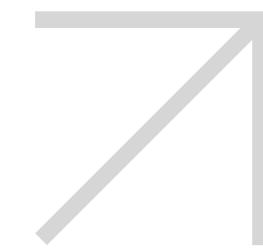




SGE Bravo!



Treinamento de Repescagem

Orientações para os Coordenadores



1 IMPORTÂNCIA DO COORDENADOR

2 INÍCIO DO ANO LETIVO

3 CENSO 2024

4 FINALIZAÇÃO DO ANO LETIVO

5 SGE BRAVO! 2

6 ORIENTAÇÃO PARA O USO DO SGE

7 CERTIFICADO

8 ENCERRAMENTO

Importância do Coordenador

O coordenador do município é o responsável por gerir as demandas que chegam das escolas. Ele é o responsável por compartilhar as informações do sistema de maneira mais direta às unidades escolares e é através desse coordenador que o analista precisa manter contato diariamente para garantir uma plataforma bem desenvolvida e sempre atualizada.

1

Representante do Município

2

Solicitação de Demandas

3

Documentações

4

Auxílio e Suporte

Início do Ano Letivo

O Ano Letivo não começa quando as aulas iniciam, ele começa antes, assim como os demais períodos, para a nossa equipe. Nos antecipamos para que possamos organizar nossas atividades e executá-las conforme planejado.

- Criação de Turmas
- Configuração de Turmas
- Migração de Turmas
- Configuração de Ferramentas
- Documentações
- Processo de Matrículas
- Capacitações e Orientações



Tópicos

CRIAÇÃO DE TURMAS

Cadastro de Novas Turmas no Sistema e a necessidade de inserir as informações de acordo com a realidade da turma.

CONFIGURAÇÃO DE TURMAS

Complementação das informações relevantes para a configuração da turma, como a Matriz Curricular.

MIGRAÇÃO DE TURMAS

Facilidade de transferência de turmas de um ano para outro, mediante o cumprimento de alguns requisitos.

Próxima página

Tópicos

CONFIGURAÇÃO DE FERRAMENTAS

Ajustes e Adequações de ferramentas presentes no sistema de acordo com a necessidade do município.

DOCUMENTAÇÕES IMPORTANTES

Matriz Curricular, Calendário Escolar, Fichas de Acompanhamento, Habilidade, etc.

PROCESSO DE MATRÍCULAS

Instruções de como é realizado a matrícula no sistema, evitando duplicidades.

Próxima página

Censo 2024

O período do Educacenso refere-se à fase anual em que as escolas brasileiras coletam e registram dados educacionais no sistema gerenciado pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP).

- O que é o Educacenso?
- Importância do Educacenso
- Dados Coletados
- Quais municípios irão migrar?
- Como funciona a migração?
- Vantagens do SGE Bravo
- Arquivo de Migração
- Relatórios Gerenciais



Tópicos

O QUE É O EDUCACENSO?

Censo educacional anual do Brasil, conduzido pelo INEP/MEC, para coletar informações abrangentes sobre a educação básica no país.

IMPORTÂNCIA

Fundamenta o planejamento educacional e fornece dados essenciais para gestores e formuladores de políticas públicas, contribuindo para a melhoria da qualidade do ensino.

DADOS COLETADOS

Matrículas, dados de docentes, infraestrutura escolar e outros detalhes cruciais para análise e compreensão do sistema educacional brasileiro.

Próxima página

Tópicos

QUEM IRÁ MIGRAR?

Previamente ao início do Educacenso, encaminhamos a todos os municípios um termo de responsabilidade, onde eles irão sinalizar se desejam migrar os dados ao Educacenso junto com o SGE Bravo!

COMO FUNCIONA

O município realiza a migração com o arquivo do sistema, contando com nosso suporte integral para auxílio, esclarecimento de dúvidas, orientações e correção de erros.

VANTAGENS

O sistema permite a geração de relatórios para auxiliar os gestores na identificação de problemas no preenchimento de informações. Oferecemos tutoriais, materiais de apoio e suporte constante para facilitar essa jornada.

Próxima página

Fim do Ano Letivo

O período de finalização do ano letivo é uma fase marcada pelo encerramento das aulas e diversas atividades. Isso inclui avaliações finais, lançamento de notas, finalização de registros e verificação de informações.

- Impressão das Cadernetas
- Impressão das Atas de Resultado Final
- Impressão de Documentos para Arquivamento
- Fechamento de Turmas
- Liberação do próximo Ano Letivo
- Pendência Financeira/Contratual



Tópicos

IMPRESSÃO DOS DOCUMENTOS

É crucial imprimir documentos essenciais, como Cadernetas e Atas de Resultado Final, para arquivar e preservar fisicamente informações relevantes sobre o ano letivo da instituição.

FECHAMENTO DE TURMA E LIBERAÇÃO DO ANO LETIVO

O fechamento de turmas requer a inserção de todos os dados, incluindo o registro de notas e o resultado final. Após informado, o município solicita ao analista a liberação do próximo ano letivo.

PENDÊNCIA FINANCEIRA/CONTRATUAL

É fundamental que o município priorize suas pendências financeiras em relação ao sistema, a fim de evitar problemas futuros. A suspensão ocorre se houver três notas em atraso.

Próxima página



**O
que
irá
mudar?**

**SGE
BRAVO!
2**

Orientações

Orientações práticas e esclarecimentos sobre a utilização eficiente do SGE, visando otimizar a experiência dos usuários

1	Áreas que o coordenador possui acesso
2	Relatórios na secretaria de educação e organização
3	Dashboard e acompanhamento
4	Liberação do prazo para inserção das notas
5	Acesso master: exclusões

6	Solicitação de documentos e relatórios
7	Ofícios
8	Reuniões Online e Presencial
9	Visitas 2024



Certificado de Treinamento

É com satisfação que concedemos este certificado, atestando sua participação na reunião e momento de orientações conduzido por Darlan Rocha, no qual foram abordados processos essenciais no ambiente do sistema SGE Bravo.

**CERTIFICADO
DE TREINAMENTO**

CERTIFICAMOS QUE:

Nome do Coordenador

Certificamos que o(a) Coordenador(a) Educacional [Nome] participou ativamente da reunião e momento de orientações conduzido por Darlan Rocha, recebendo instruções essenciais sobre processos fundamentais dentro do sistema SGE Bravo.

Darlan Rocha
Coordenador SGE



Marcos Roberto
Gestor de Projetos

**MODELO DO CERTIFICADO QUE SERÁ
ENVIADO A TODOS OS PARTICIPANTES**



Obrigado!

Agradecemos a todos pela participação nesta reunião.

Sua atenção é crucial para o sucesso conjunto, e contamos com sua parceria na busca contínua por uma educação de qualidade.

